



## HRVATSKI CRVENI KRIŽ GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA NOVSKA

Novska, Trg Đure Szabe 5 \* Tel/fax. 044-600-572 \* [crveni.kriz.novska@gmail.com](mailto:crveni.kriz.novska@gmail.com)

Broj: 18/23.  
Novska, 10.01.2023.

Na temelju Odluke o financiranju Projekta „Zaželi-program zapošljavanja žena-faza III“ (Klasa 983-01/22-01/13, Urbroj: 524-07-02-01-01-/3-22-37 od 06. prosinca 2022. godine) Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za „Zaželi – program zapošljavanja žena – Faza III“ za Projekt Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Novska „Aktiviraj se i pomozi 2“ (UP.02.1.1.16.0264) i članka 31. Statuta Gradskog društva Crvenog križa Novska (broj: 95/22. od 28.02.2022. godine) ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Novska raspisuje

### NATJEČAJ

za prijem u **radni odnos na određeno vrijeme** za radno mjesto **Koordinator/ica-pomoćni radnik** u sklopu „Zaželi-program zapošljavanja žena – Faza III.“ projekta „Aktiviraj se i pomozi 2“ Hrvatskog Crvenog križa, Gradskog društva Crvenog križa Novska kojeg sufinancira Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

1. Naziv radnog mjesta: **Koordinator/ica-pomoćni radnik/ca – 1 izvršitelj/ica**
2. Vrsta zaposlenja: **Radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 6 mjeseci**
3. Radno vrijeme: **puno radno vrijeme (8 sati)**
4. Mjesto rada: **područje Grada Novske**
5. Opis poslova:
  - a. Koordinacija rada radnica u Projektu „Aktiviraj se i pomozi 2“
  - b. Rad u skladištu Crvenog križa na pripremi i distribuciji mjesečnih paketa
  - c. Zamjena radnica na terenu u slučaju bolesti ili spriječenosti radnice
  - d. Ostali poslovi Hrvatskog Crvenog križa, Gradskog društva Crvenog križa Novska sukladno Statutu i nalogu poslodavca
6. Uvjeti za prijam u radni odnos:
  - a. Najviše završena srednja škola
  - b. Najmanje 1 godina radnog iskustva s korisnicima na drugim sličnim projektima
  - c. Organizacijske i komunikacijske vještine
7. Dokumentacija koju je potrebno dostaviti poslodavcu uz zamolbu:
  - a. Obrazac prijave
  - b. Životopis
  - c. Preslika dokaza o završenom obrazovanju
  - d. Potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (izdana nakon datuma objave natječaja)
  - e. Preslika osobne iskaznice
  - f. Uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak (ne stariji od 6 mjeseci)
  - g. Dokaz o radu s korisnicima na drugim sličnim projektima.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Isprave koje se prilažu u neovjerenoj preslici potrebno je prije potpisivanja ugovora o radu predložiti u izvorniku.

Izabran kandidat/kinja dužan je prije potpisivanja ugovora o radu na određeno vrijeme dostaviti ispis staža Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Svu dokumentaciju propisanu točkom 7. ovog Natječaja kandidatkinja je dužna dostaviti **zaključno sa 17.01.2023.** godine na adresu:

**Gradsko društvo Crvenog križa Novska**  
**Za natječaj „Aktiviraj se i pomози 2“**  
**Trg Đure Szabe 5**  
**44330 Novska**

Dokumentacija se dostavlja poštom (preporučeno) ili osobnim dolaskom na adresu poslodavca svaki radni dan od 9 – 13 sati. U slučaju osobnog dolaska sva dokumentacija mora se predati u zalijepljenoj kuverti s potpunom adresom i naznakom „Za natječaj-Aktiviraj se i pomози 2“.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati!

Natječaj će biti objavljen na internetskoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i internetskoj stranici Gradskog društva Crvenog križa Novska kao i obrazac za prijavu koji je potrebno priložiti uz zamolbu.

Razgovor s kandidatima obaviti će se nakon završetka natječaja o čemu će biti pravovremeno obaviješteni.

Početak rada je 01.02.2023. godine.



RAVNATELJ:  
  
Zoran Proić, mag. polit.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.